

## ГЛАВА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ, ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

### УКАЗ

ОТ 27 СЕНТЯБРЯ 2012 ГОДА N 236-У

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗМЕЩЕНИЯ (ОПУБЛИКОВАНИЯ) НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ В СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

(с изменениями на 16 июня 2021 года)

(в ред. [Указов Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 12.11.2012 N 298-у, от 16.06.2021 N 165-у](#))

В целях реализации [Закона Республики Алтай от 5 марта 2008 года N 18-РЗ "О нормативных правовых актах Республики Алтай"](#) постановляю:

Утвердить прилагаемый Порядок размещения (опубликования) нормативных правовых актов Республики Алтай на официальном сайте Республики Алтай в сети "Интернет".

Глава Республики Алтай,  
Председатель Правительства  
Республики Алтай  
А.В.БЕРДНИКОВ

г. Горно-Алтайск  
27 сентября 2012 года  
N 236-у

**Утвержден  
Указом  
Главы Республики Алтай,  
Председателя Правительства  
Республики Алтай  
от 27 сентября 2012 г. N 236-у**

#### ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ (ОПУБЛИКОВАНИЯ) НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ В СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

(в ред. [Указов Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 12.11.2012 N 298-у, от 16.06.2021 N 165-у](#))

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения (опубликования) на официальном сайте Республики Алтай в сети "Интернет" ([www.altai-republic.ru](http://www.altai-republic.ru)) в разделе "Правовые документы" нормативных правовых актов Республики Алтай, подлежащих официальному опубликованию.

(в ред. [Указа Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 12.11.2012 N 298-у](#))

2. На официальном сайте Республики Алтай в сети "Интернет" в разделе "Правовые документы" для официального опубликования размещаются (опубликовываются):

[Конституция Республики Алтай;](#)

конституционные законы Республики Алтай;

законы Республики Алтай;

постановления Государственного Собрания - Эл Курултай Республики Алтай, носящие нормативный правовой характер;

указы Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай, носящие нормативный правовой характер;

постановления Правительства Республики Алтай, носящие нормативный правовой характер;

нормативные правовые акты исполнительных органов государственной власти Республики Алтай.

3. Нормативные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, либо сведения конфиденциального характера, не подлежат официальному опубликованию.

4. Структурное подразделение Аппарата Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай и Правительства Республики Алтай в сфере информационной политики (далее - структурное подразделение в сфере информационной политики) осуществляет размещение (опубликование) нормативных правовых актов Республики Алтай на официальном сайте Республики Алтай в сети "Интернет" в разделе "Правовые документы" (далее - официальный сайт).

(в ред. [Указа Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 16.06.2021 N 165-у](#))

5. Нормативные правовые акты Республики Алтай представляются в структурное подразделение в сфере информационной политики для размещения (опубликования) на официальном сайте в следующие сроки:

1) копии законов Республики Алтай структурным подразделением Аппарата Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай и Правительства Республики Алтай, осуществляющим документационное обеспечение (далее - структурное подразделение, осуществляющее документационное обеспечение) - в течение 2 дней со дня их подписания Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай;

(в ред. [Указа Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 16.06.2021 N 165-у](#))

2) копии нормативных правовых актов Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай, Правительства Республики Алтай, Аппарата Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики

Алтай и Правительства Республики Алтай структурным подразделением, осуществляющим документационное обеспечение, - в течение 3 дней со дня их подписания;

(в ред. [Указа Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 16.06.2021 N 165-у](#))

3) копии постановлений Государственного Собрания - Эл Курултай Республики Алтай аппаратом Государственного Собрания - Эл Курултай Республики Алтай - в течение 5 дней со дня их подписания;

4) копии нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Алтай исполнительными органами государственной власти Республики Алтай, за исключением исполнительного органа государственной власти Республики Алтай, указанного в части 4.1 статьи 4 [Закона Республики Алтай от 18 октября 2005 года N 76-РЗ "О системе исполнительных органов государственной власти Республики Алтай"](#) - в течение 3 дней со дня их подписания.

(в ред. [Указа Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 16.06.2021 N 165-у](#))

6. Нормативные правовые акты Республики Алтай для размещения (опубликования) на официальном сайте представляются в структурное подразделение в сфере информационной политики в документальном виде (на бумажном носителе) и в электронном виде (электронных носителях, по электронным каналам передачи данных, с использованием системы электронного документооборота).

7. Нормативные правовые акты Республики Алтай в электронном виде должны представляться в следующих форматах:

1) текстовый файл в кодировке CP1251;

2) файл электронного образца документа в формате .pdf.

Имя файла не должно превышать 255 символов. В именах файлов используются только буквы латинского алфавита и цифры.

Объем файлов, пересылаемых по электронным каналам передачи данных, не должен превышать 5 мегабайт.

Файлы больше 1 мегабайта пересылаются в упакованном виде в формате электронных архивов "zip" или "rar".

8. Структурное подразделение в сфере информационной политики размещает (опубликовывает) на официальном сайте нормативные правовые акты Республики Алтай в течение 3 дней со дня их поступления в структурное подразделение в сфере информационной политики.

9. Структурным подразделением в сфере информационной политики при размещении (опубликовании) на официальном сайте нормативного правового акта Республики Алтай указывается дата его размещения (опубликования), которая является датой официального размещения (опубликования) нормативного правового акта Республики Алтай.

10. Ответственность за соответствие электронного вида нормативного правового акта Республики Алтай бумажному носителю несут органы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, направившие нормативный правовой акт Республики Алтай для размещения (опубликования) на официальном сайте.

11. В случае несоответствия электронного вида нормативного правового акта Республики Алтай бумажному носителю структурное подразделение в сфере информационной политики в день поступления нормативного правового акта Республики Алтай для размещения (опубликования) на официальном сайте приостанавливает его размещение (опубликование) и направляет в органы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, уведомление с указанием причин, явившихся основанием для приостановления размещения (опубликования) нормативного правового акта Республики Алтай на официальном сайте.

Органы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня с момента получения уведомления устраняют причины, явившиеся основанием для приостановления размещения (опубликования) нормативного правового акта Республики Алтай на официальном сайте, и повторно представляют его в структурное подразделение в сфере информационной политики.